

17 19564
06/09/2012



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ. ΚΑΙ ΟΙΚΟΝ. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Α. Παπανδρέου 37
Τ.Κ. - Πόλη: 151 80 Μαρούσι
Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Α.Μπούρα
Email : aboura@minedu.gov.gr
Τηλέφωνο: 210 344 3387
Fax: 210 344 2365

ΝΑ ΑΠΟΣΤΑΛΕΙ ΜΕ ΦΑΞ

Βαθμός Ασφαλείας:

Να διατηρηθεί μέχρι:

ΤΡΕ ΜΕΣΣΗ ΕΞ/28.9.12

ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ-ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ

Μαρούσι, 04/09/2012

Αρ.Πρωτ. Βαθμός Προτερ.

Φ.908/100973/ Η

- ΠΡΟΣ :
- 1) Ενιαίους Διοικητικούς Τομείς
 - 2) Γενικές Δ/σεις, Δ/σεις και Ανεξάρτητα Τμήματα της Κ.Υ. του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων
 - 3) Γενική Γραμματεία Δια Βίου Μάθησης (Γ.Γ.Δ.Β.Μ.)
 - 4) Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς
 - 5) Περιφερειακές Δ/σεις Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης
 - 6) Γενικά Αρχεία του Κράτους Κεντρική Υπηρεσία (Κ.Υ.)
 - 7) Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.)
 - 8) Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου αρμοδιότητας Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων
 - 9) Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες: Αθηνών, Θεσ/νίκης, Βέλλας Ιωαννίνων, Κρήτης
 - 10) Γενική Γραμματεία Πολιτισμού
 - 11) Γενική Γραμματεία Αθλητισμού
 - 12) Γενική Γραμματεία Έρευνας & Τεχνολογίας

ΘΕΜΑ: Κοινοποίηση εγγράφου

Σας κοινοποιούμε το αριθμ. πρωτ. Φ.073.922/1/12/26-07-2012 έγγραφο της Διεύθυνσης Εθιμοτυπίας και Δημοσίων Σχέσεων του Γενικού Επιτελείου Ναυτικού με θέμα «Περιοδικό "Ναυτική Επιθεώρηση"-Διαγωνισμός», για ενημέρωσή σας.

Για περαιτέρω διευκρινίσεις, όπως επικοινωνήσετε με τον φορέα έκδοσης του εν λόγω εγγράφου.

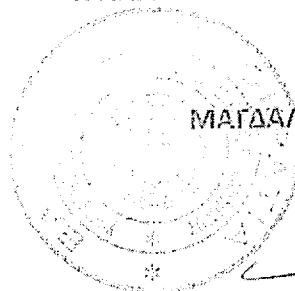
Συνημμένες σελίδες: 14

Εσωτερική διανομή (με τα συνημμένα)

- Δ/ση Διοικητικού
Τμήματα Α', Β', Γ', Δ', Ε'

Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Πιστό Αντίγραφο
Από τη Διεύθυνση Διοικητικού
Τμήμα Διοίκησης & Προσωπικού



ΜΑΓΔΑΛΗΝΗ ΣΥΓΓΡΟΥ

ΣΠΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ



Υ.Π.Λ.Θ.Π.Α./ΚΠ
96997/07-08-2012 09:07:14
H

ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ

ΕΠΕΙΓΟΝ

ΠΡΟΣ:

Πίνακας Αποδεκτών

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΘΙΜΟΤΥΠΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ/Ι
Τηλέφ. 210-6551122
Φ. 073.922/1/12
Σ. 81087
Αθήνα, 26 Ιουλίου 2012

ΚΟΙΝ.:

ΘΕΜΑ : Περιοδικό «Ναυτική Επιθεώρηση» - Διαγωνισμός.

Α Π Ο Φ Α Σ Η

1. Έχοντας υπόψη το άρθρο 14 της υπ' αριθμ. Φ.073/6/Σ.21345/28 Δεκ 05/Αποφάσεως ΓΕΝ/Β1-Ι "Περί εκδόσεως του περιοδικού «ΝΑΥΤΙΚΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ»", όπως αυτή επικυρώθηκε από το ΦΕΚ Αρ. Φύλλου 30 Τεύχος Δεύτερο από 17 Ιαν 06, αποφασίζουμε:

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

διαγωνισμό για τη συγγραφή πρωτοτύπων διατριβών ή μελετών και φωτογραφίας για το έτος 2012.

α. Για τη συγγραφή πρωτοτύπων διατριβών ή μελετών σε θέματα τα οποία ενδιαφέρουν το περιοδικό, όπως αυτά καθορίζονται στα Παράρτ. «Α» και «Γ».

β. Για την καλύτερη φωτογραφία, σε θέματα τα οποία προβάλλουν τους δεσμούς, παλαιούς και νέους, των Ελλήνων με τη θάλασσα τις παραδόσεις και τη ζωή στο Πολεμικό Ναυτικό. Λεπτομέρειες όπως καθορίζονται στο Παράρτ. «Β».

2. Οι διατριβές/μελέτες πρέπει:

α. Να είναι γραμμένες στη δημοτική γλώσσα και με το μονοτονικό σύστημα.

β. Να μην είναι λιγότερες από δεκαπέντε (15) σελίδες εντύπου κειμένου σχήματος του περιοδικού «Ναυτική Επιθεώρηση» και να μην υπερβαίνουν τις είκοσι (20) σελίδες αυτού (8.000 λέξεις περίπου). Σε εξαιρετικές περιπτώσεις είναι δυνατή, κατά την κρίση της επιτροπής, η βράβευση των μελετών μεγαλύτερης εκτάσεως.

γ. Να περιλαμβάνουν, απαραίτητα, πίνακα της βιβλιογραφίας η οποία χρησιμοποιήθηκε, με τα ακριβή στοιχεία του εκδότη και την χρονολογία εκδόσεως.

δ. Να μην περιλαμβάνουν υλικό, διαβαθμισμένης φύσεως ή υλικό το οποίο μπορεί να έχει πολιτικό χαρακτήρα.

ε. Να αποσταλούν σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, σε τρία (3) αντίτυπα απευθείας (χωρίς έγγραφο), στην Υπηρεσία Ιστορίας Ναυτικού (Μαρκόνι 20 Βοτανικός, Τ.Κ. 10447 ΑΘΗΝΑ), μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη **“Για τον διαγωνισμό του περιοδικού «Ναυτική Επιθεώρηση» έτους 2012”**. Το ονοματεπώνυμο του αποστολέα δεν θα αναγράφεται στη διατριβή/μελέτη, αλλά αντ’ αυτού θα αναγράφεται ένα ρητό. Μέσα στο φάκελο θα εμπεριέχεται και δεύτερος σφραγισμένος φάκελος, πάνω στον οποίο θα αναγράφεται το ρητό της διατριβής/μελέτης και εσωτερικά θα περιέχει, το ονοματεπώνυμο του συγγραφέα, φωτογραφία και σύντομο βιογραφικό του.

3. Ο συντάκτης της διατριβής/μελέτης έχει την ευθύνη για το περιεχόμενο αυτής, τόσο από πλευράς διαλαμβανομένων απόψεων, όσο και από πλευράς αδείας για την χρησιμοποίηση των πηγών.

4. Μετά παρέλευση δεκαπενθημέρου, περίπου, από την ημερομηνία λήξεως της υποβολής των μελετών του διαγωνισμού, η κριτική επιτροπή θα κρίνει τις διατριβές/μελέτες και τις φωτογραφίες, οι οποίες θα έχουν υποβληθεί και αφού αποφασίσει, θα αποσφραγίσει τους φακέλους και θα υποβάλλει πρόταση στον Αρχηγό ΓΕΝ, για την απονομή τριών (3) χρηματικών βραβείων, διατριβών/μελετών, ως εξής:

- α. Α΄ Βραβείο διατριβής/μελέτης, 800,00 ευρώ.
- β. Β΄ Βραβείο διατριβής/μελέτης, 600,00 ευρώ.
- γ. Γ΄ Βραβείο διατριβής/μελέτης, 400,00 ευρώ.

5. Επίσης θα υποβάλλει πρόταση απονομής τριών (3) χρηματικών βραβείων για την καλύτερη φωτογραφία ως εξής:

- α. Α΄ Βραβείο φωτογραφίας, 400,00 ευρώ
- β. Β΄ Βραβείο φωτογραφίας, 300,00 ευρώ.
- γ. Γ΄ Βραβείο φωτογραφίας, 200,00 ευρώ.

6. Μετά την απόφαση του Αρχηγού ΓΕΝ για την απονομή, πέρα από τα χρηματικά βραβεία, μπορούν να απονεμηθούν και μέχρι δύο (2) έπαινοι για την διατριβή/μελέτη και φωτογραφία καθώς και αναμνηστικά διπλώματα σε όλους τους συμμετέχοντες “ ΤΙΜΗΣ ΕΝΕΚΕΝ”.

7. Οι μελέτες και οι φωτογραφίες οι οποίες θα πάρουν βραβείο, δημοσιεύονται στη συνέχεια σε τακτικό ή έκτακτο τεύχος του περιοδικού, «Ναυτική Επιθεώρηση», χωρίς αμοιβή του αποστολέα τους αλλά με τα στοιχεία αυτού.

8. Οι υποβληθείσες μελέτες και φωτογραφίες, δεν επιστρέφονται στους αποστολείς τους.

9. Λήξη προθεσμίας για την υποβολή των μελετών και φωτογραφιών ορίζεται η 28^η Δεκεμβρίου 2012.

10. Οι Υπηρεσίες κοινοποίησης παρακαλούνται όπως μεριμνήσουν για γνωστοποίηση εν λόγω απόφασης στους καθ' αρμοδιότητα φορείς, για περαιτέρω ενημέρωση του προσωπικού.

11. ΓΕΕΘΑ, ΓΕΣ, ΓΕΑ παρακαλούνται για ανάρτηση ανακοίνωσης περί του παρόντος διαγωνισμού στις οικίες ιστοσελίδες.

12. Οι Υπηρεσίες του πίνακα «Ε» της Διαταγής ΑΔ Φ.072.1/3/ Σ.111750/19 Νοε 10/ΓΕΝ/ΔΓ-II, να μεριμνήσουν για την ανάλογη γνωστοποίηση της διαταγής αυτής στο προσωπικό του ΠΝ, το οποίο υπηρετεί σ' αυτές.

13. Για τον διαγωνισμό δεν υφίσταται περιορισμός στις επιθυμίες συμμετοχής.

14. Η απονομή των βραβείων και αναμνηστικών διπλωμάτων θα γίνει σε επίσημη τελετή, στις αρχές Φεβρουαρίου 2013 και θα καθοριστεί με νεότερο έγγραφο της υπηρεσίας μας.

15. Χειριστής θέματος Πλωτάρχης Κ. Βαρουξής Τμηματάρχης ΔΕΔΗΣ-II ΠΝ, Τηλ. 210 6551123

Υποναύαρχος Π. Λίτσας ΠΝ
Υπαρχηγός ΓΕΝ

Ακριβές Αντίγραφο
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΑΕΡΟΠΟΡΕΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΣΤΡΑΤΗΡΙΑΣ
Πλωτάρχης Ο. Σ. Χριστόπουλος ΠΝ
15



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

«Α» Θέματα που ενδιαφέρουν το Περιοδικό «Ναυτική Επιθεώρηση».

«Β» Λεπτομέρειες Διαγωνισμού Φωτογραφίας.

«Γ» Λεπτομέρειες Διαγωνισμού συγγραφής Πρωτότυπων Διατριβών ή (ΔΙΑΖ) Μελετών.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Αποδέκτες για Ενέργεια

-ΥΙΝ

Αποδέκτες για Πληροφορία

- Αποδέκτες Πίνακα Διανομής «Α», «Β», «Γ», «Δ», και «Ε» Διαταγής ΠΧ Φ.072.1/1/Σ.121500/02 Ιαν 12/ΓΕΝ/ΔΓ-II
- Υπουργείο Πολιτισμού – Μπουμπουλίνας 20-22 Αθήνα ΤΚ:106 82
- Υπουργείο Εθνικής Παιδείας & Θρησκευμάτων Μητροπόλεως 15 Αθήνα ΤΚ:101 85
- Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη – Π. Κανελλοπούλου 4 Πειραιάς Τ.Κ. 10177
- ΓΕΣ /ΔΕΝΔΗΣ
- ΓΕΑ /Α5
- ΣΣΕ
- ΣΝΔ
- Σ.Ι.
- Σ.Σ.Α.Σ
- Σ.Α.Ν.
- Σ.Μ.Υ
- ΣΤΥΑ –ΣΙΡ –ΣΥΔ
- Λιμενικό Σώμα – Ακτή Βασιλειάδη Πύλη Ε1 Πειραιάς Τ.Κ. 18510
- Αστυνομική Ακαδημία – Μεσογείων 96 Αθήνα ΤΚ:115 27
- Αρχηγείο Πυροσβεστικού Σώματος – Μουρούζη 4 Αθήνα ΤΚ:101 72
- Ανωτάτη Σχολή Καλών Τεχνών – Πατησίων 42 Αθήνα ΤΚ:106 82
- ΤΕΙ Αθήνας/Σχολή Γραφικών Τεχνών & Καλλιτεχνικών Σπουδών – Αγίου Σπυριδωνος & Δημητσάνας Αιγάλεω ΤΚ:122 10
- Περιφερειακή Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Νότιου Αιγαίου – Ομήρου 15 & Εστίας 2 Ερμούπολη Σύρου ΤΚ:841 00
- Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς – Αχαρνών 417 Αθήνα ΤΚ:111 43
- Ινστιτούτο Αμυντικών Αναλύσεων (ΙΑΑ) – Βαλτετσίου 17 Αθήνα ΤΚ:106 80
- Ελληνικό Ίδρυμα Ευρωπαϊκής και Εξωτερικής Πολιτικής (ΕΛΙΑΜΕΠ) – Βασ. Σοφίας 49 Αθήνα ΤΚ:106 76

ΕΣΩΤ.ΔΙΑΝΟΜΗ : ΔΕΔΗΣ, Αποδέκτες πίνακα «Θ» Διαταγής
ΠΧ Φ.072.1/1/Σ.121500/2 Ιαν 12/ΓΕΝ/ΔΓ-II

ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΘΙΜΟΤΥΠΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ /Ι
26 Ιουλ 12ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» ΣΤΟ
Φ.073.922/1//Σ.81087ΘΕΜΑΤΑ ΠΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΥΝ ΤΟ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟ «ΝΑΥΤΙΚΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ»**1. Εθνική Πολιτική και Στρατηγική**

- α. Εθνικοί σκοποί και διαμόρφωση της Εθνικής Πολιτικής.
- β. Διεθνείς Οργανισμοί και συμμαχίες ως παράγοντες για την διαμόρφωση της Εθνικής Στρατηγικής.
- γ. Ο ρόλος της θαλάσσιας ισχύος στην Εθνική Πολιτική και Στρατηγική.
- δ. Οι διεθνείς σχέσεις ως παράγοντες για την διαμόρφωση της Εθνικής Πολιτικής και Στρατηγικής.

2. Εθνική Άμυνα

- α. Διαμόρφωση της Πολιτικής Εθνικής Άμυνας.
- β. Πολεμικό δυναμικό της χώρας (Στρατιωτικό, Οικονομικό, Ανθρώπινο).
- γ. Προπαρασκευή και διεύθυνση πολεμικών επιχειρήσεων.
- δ. Πληροφορίες αναφερόμενες στους διαφόρους στρατιωτικούς συνασπισμούς, καθώς και τις γειτονικές χώρες.
- ε. Κινητοποίηση και Πολιτική Άμυνα.
- στ. Οικονομικός Πόλεμος.
- ζ. Βιολογικός Πόλεμος.
- η. Κινήματα της αντιστάσεως.
- θ. Ψυχολογικός και Ιδεολογικός Πόλεμος.
- ι. Συνεργασία Ενόπλων Δυνάμεων και Σωμάτων Ασφαλείας.
- ια. Το Εμπορικό Ναυτικό ως παράγοντας Εθνικής Άμυνας.
- ιβ. Το Πολεμικό Πρόγραμμα του Πολεμικού Ναυτικού.

3. Ναυτική Ιστορία

- α. Ιστορικές σελίδες του ΠΝ, αναμνήσεις και επεισόδια από το παλαιό Ναυτικό.
- β. Ιστορικές επιχειρήσεις στη θάλασσα. Κριτική και διδάγματα.
- γ. Αρχαιολογική μελέτη και έρευνα της Ναυτικής Ιστορίας του Έθνους.
- δ. Το Αιγαίο και η ανέλιξη της Ελληνικής Ναυτικής Ιστορίας στο χώρο του.
- ε. Ιστορία και εξέλιξη των Μονάδων του ΠΝ (π.χ. ΣΝΔ, ΔΥΚ, ΔΦΓ κ.λ.π.).

4. Ναυτική Στρατηγική και Τακτική

- α. Στρατηγική αξία θαλασσίων περιοχών.
- β. Διεθνές Δίκαιο της Θάλασσας.
- γ. Διεθνείς σύνοδοι και αποφάσεις αυτών επί Διεθνούς Δικαίου.
- δ. Ατομικός – Πυρηνικός πόλεμος και επιπτώσεις του στο ΠΝ.
- ε. Η αξία της Ναυτικής Δυνάμεως και των Στόλων.
- στ. Εξελίξεις Ναυτικής Στρατηγικής και Τακτικής.
- ζ. Εξελίξεις της τακτικής από την εφαρμογή των εξελίξεων της τεχνολογίας, στα οπλικά συστήματα και τα συστήματα επικοινωνιών και Ηλεκτρονικού πολέμου.
- η. Επιχειρήσεις κοινές, συνδυασμένες αμφίβιες. Οργάνωση και δόγματα.
- θ. Ειδικές επιχειρήσεις (καταδρομές παραπλανήσεως, Υ/Β καταστροφών).
- ι. Άρυνα Ν. Βάσεων, λιμένων και ακτών.
- ια. Ασκήσεις, ανάλυση και διδάγματα.
- ιβ. Απόψεις για την πολεμική σχεδίαση.
- ιγ. Συστήματα Διοικήσεως Ελέγχου και Επικοινωνιών ως παράγοντες της εφαρμογής της Ναυτικής Στρατηγικής και Τακτικής.

5. Οργάνωση - Διοίκηση

- α. Διοίκηση – Αρχές και λειτουργίες της Διοίκησης – Ηγεσία.
- β. Συστήματα και μέθοδοι προβλέψεως και οργανώσεως ανθρώπινου δυναμικού (Προέλευση, εκπαίδευση, σταδιοδρομία).
- γ. Συστήματα και μέθοδοι επιχειρησιακής έρευνας για την επίλυση προβλημάτων στο χώρο των Ενόπλων Δυνάμεων.
- δ. Διαδικασίες και μέθοδοι για την λήψη αποφάσεων.
- ε. Διαδικασίες και μέθοδοι για τον έλεγχο της απόδοσης και της αποτελεσματικότητας.

6. Εξελίξεις πλοίων και όπλων

- α. Τα πολεμικά προγράμματα και σχετικές πληροφορίες για τις μεγάλες Ναυτικές Δυνάμεις.
- β. Εξελίξεις στα πλοία και όπλα τους:
 - (1) Επικοινωνιών-Ηλεκτρονικού Πολέμου.
 - (2) Συστημάτων προώσεως.
 - (3) Συστημάτων πυρηνικής ενέργειας.
 - (4) Κατευθυνόμενων βλημάτων.
 - (5) Εκρηκτικών υλών και πυρομαχικών.

7. Διοικητική Μέριμνα

- α. Τα προβλήματα Διοικητικής μέριμνας του ΠΝ.
- β. Οι θαλάσσιες συγκοινωνίες και θαλάσσιες μεταφορές.
- γ. Ρύπανση του περιβάλλοντος.
- δ. Ανεφοδιασμός, επισκευές, κατασκευές.
- ε. Συντήρηση και συστήματα συντηρήσεως πλοίων.
- στ. Ναυτικές Βάσεις, Ανάπτυξη – Οργάνωση.

- ζ. Ανεφοδιασμός εν πλω.
- η. Οικονομική Υπηρεσία των Ενόπλων Δυνάμεων και του Πολεμικού Ναυτικού.
- θ. Σχεδίαση – εξέλιξη, έλεγχος προϋπολογισμού Εθνικής Άμυνας.
- ι. Θέματα προσωπικού (Υγειονομικά, Μισθολογικά, Δικαστικά, Προβλήματα Προνοίας).

Πλοίαρχος Λ. Τσιαντούλας ΠΝ
Διευθυντής Εθιμοτυπίας και Δημοσίων Σχέσεων

Ακριβές Αντίγραφο

Αντιπλοίαρχος (Ε.Κ.) Κωνσταντίνου ΠΝ



ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΩΤΟΤΥΠΩΝ
ΔΙΑΤΡΙΒΩΝ Η(ΔΙΑΖ) ΜΕΛΕΤΩΝ

1. Η δομή της εργασίας.

Τα κύρια χαρακτηριστικά της δομής μιας εργασίας καθορίζονται από τον συγγραφέα της. Παρ' όλα αυτά όμως υπάρχουν ορισμένα πράγματα τα οποία εφαρμόζονται σχεδόν σε όλες τις συγγραφές. Αυτά είναι:

α. Το **εξώφυλλο**, το οποίο πρέπει να αναγράφει τον βαθμό του ή τον συγγραφέα ή πανεπιστημιακό τίτλο και μετά το ρητό αντί ονοματεπωνύμου (στο μέσο της κορυφής της σελίδας). Στη συνέχεια αναγράφεται ο τίτλος της εργασίας (με μεγάλα γράμματα περί το μέσο της σελίδας) και αν αποτελεί διατριβή ή διπλωματική εργασία το όνομα του επιβλέποντα καθηγητή (με μικρότερα γράμματα ακριβώς από κάτω). Τέλος αναγράφεται ο τόπος και το έτος της συγγραφής (στο μέσο του κάτω μέρους της σελίδας).

β. Τα **μέρη της εργασίας** τα οποία είναι κατά σειρά:

- (1) Πίνακας Περιεχομένων.
- (2) Πρόλογος.
- (3) Συντμήσεις.
- (4) Εισαγωγή.
- (5) Κεφάλαιο Πρώτο.
- (6) Κεφάλαιο Δεύτερο κ.λ.π.
- (7) Εκτιμήσεις και Συμπεράσματα.
- (8) Βιβλιογραφία.
- (9) Παραρτήματα.

γ. Οι εργασίες που συνήθως δημοσιεύονται στην «Ναυτική Επιθεώρηση» είναι περιορισμένης έκτασης χωρίς εξώφυλλο και πίνακες περιεχομένων και συντμήσεων. Αν όμως η προς δημοσίευση εργασία αποτελεί διατριβή ή διπλωματική εργασία δεν πρέπει να παραλειφθεί το ονοματεπώνυμο του επιβλέποντα καθηγητή. Όσο αφορά τώρα τον πρόλογο καθώς και την εισαγωγή, στις μικρής έκτασης εργασίες, αυτά θα πρέπει να αποτελέσουν μία ενότητα αναλόγου μεγέθους. Ένα abstract περιορισμένης έκτασης είναι ευπρόσδεκτο.

δ. Ο πρόλογος βοηθά τον αναγνώστη για να καταλάβει το περιεχόμενο της εργασίας μας. Μπορεί να περιλαμβάνει την αιτία επιλογής του

θέματος, τον σκοπό της εργασίας μας, το κενό που επιχειρούμε να καλύψουμε, την μέθοδο που ακολουθήσαμε, τα όρια που κινηθήκαμε κ.λ.π.

ε. Η εισαγωγή ή το εισαγωγικό κεφάλαιο έχουν σκοπό την συνοπτική έκθεση του προβλήματος που απασχολεί την έρευνα μας. Πολλές φορές το εισαγωγικό κεφάλαιο, όταν υπάρχει, περιέχει και ιστορική αναδρομή.

στ. Όταν υπάρχουν στο κείμενο **συντμήσεις** καλό είναι να αφιερώσουμε μια ή δύο σελίδες για την επεξήγηση τους

ζ. Τα κεφάλαια της εργασίας που ακολουθούν είναι μια λογική συνέχεια στους προβληματισμούς που τέθηκαν στην εισαγωγή. Είναι μια επεξεργασία των πηγών μας και των βοηθημάτων μας και μια ανάπτυξη των συλλογισμών μας. Γι' αυτό και είναι καλύτερα η εισαγωγή να γράφεται τελευταία.

η. Οι εκτιμήσεις και τα τελικά συμπεράσματα μας αποτελούν τον **επίλογο** της εργασίας μας. Δεν πρέπει να περιλαμβάνουν όσα αναγράφηκαν στο κύριο σώμα της εργασίας μας ούτε και συμπληρωματικά στοιχεία ή προσθήκες.

θ. Στα **παραρτήματα** παρουσιάζουμε το υλικό που υποστηρίζει την εργασία μας. Αυτό μπορεί να είναι κείμενα μεταφρασμένα ή όχι, κείμενα που δεν έχουν δημοσιευθεί, πίνακες με χρήσιμα στοιχεία κ.λ.π.

ι. Οι πίνακες, τα **σχεδιαγράμματα** και λοιπά στοιχεία πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν την προέλευση τους δηλαδή την «πηγή» τους. Το ίδιο και το φωτογραφικό υλικό.

2. Η βιβλιογραφία

Η βιβλιογραφία ελληνική και ξένη περιλαμβάνει όλα τα βοηθήματα που χρησίμευσαν στην εργασία μας είτε γίνεται παραπομπή σ' αυτά είτε όχι. Πρέπει να αναγράφεται με τον ακόλουθο τρόπο:

α. **Συγγράμματα:** Επώνυμο/α συγγραφέα/ων και αρχικό μικρού ονόματος (με κεφαλαία γράμματα), τίτλος του βιβλίου (όπως ακριβώς είναι γραμμένος στο βιβλίο), αριθμός τόμου (αν υπάρχουν περισσότεροι από ένα), επώνυμο και όνομα μεταφραστή (αν υπάρχει), αριθμός έκδοσης (εκτός αν είναι η πρώτη), εκδοτικός οίκος, τόπος και έτος. Παράδειγμα: ΟΙΚΟΝΟΜΙΔΗ Κ., Οι Νησίδες Ίμια στο Αιγαίο Πέλαγος: μια διαφορά που δημιουργήθηκε με τη βία, μετάφραση από τα γαλλικά: Κόμη - Καλλίνικου Χ., εκδ. Α. Σάκκουλα, Αθήνα - Κομοτηνή, 1999.

β. **Διδακτορικές διατριβές:** Επώνυμο συγγραφέα και αρχικό μικρού ονόματος (με κεφαλαία γράμματα), τίτλος της διατριβής (όπως ακριβώς είναι γραμμένος στο βιβλίο σημειώνοντας και την φράση: διδακτορική διατριβή), αριθμός τόμου (αν υπάρχουν περισσότεροι από ένα), επώνυμο και όνομα μεταφραστή (αν υπάρχει), Πανεπιστήμιο που χορήγησε τον τίτλο και έτος έγκρισης και αναγόρευσης.

γ. Άρθρα σε περιοδικά ή σε εφημερίδες: Επώνυμο/α συγγραφέα/ων και αρχικό μικρού ονόματος (με κεφαλαία γράμματα), τίτλος του άρθρου (όπως ακριβώς είναι γραμμένος στο περιοδικό ή στην εφημερίδα), τίτλος περιοδικού η εφημερίδας (υπογραμμισμένος ή με πλάγια γραφή), επώνυμο και όνομα μεταφραστή (αν υπάρχει), τόμος, τεύχος, τόπος, έτος και σελίδες. Παράδειγμα: ΠΟΛΙΤΗ Σ., Το νομικό καθεστώς των πλοίων των περικλείστων κρατών, από τη Ναυτική Επιθεώρηση, τεύχος 521, Αθήνα, 2000, σελ. 45 έως 62.

δ. Εγκυκλοπαίδειες: Τίτλος εγκυκλοπαίδειας, αριθμός τόμου, τόπος και έτος έκδοσης.

ε. Ανακοινώσεις σε συνέδρια: Επώνυμο εισηγητή και αρχικό μικρού ονόματος (με κεφαλαία γράμματα), τίτλος της ανακοίνωσης, τίτλος συνεδρίου, τόπος - ημερομηνία σύγκλησης του συνεδρίου και αντίστοιχες σελίδες των πρακτικών του.

στ. Πρακτικά διασκέψεων: Επώνυμο ομιλητή και αρχικό μικρού ονόματος (με κεφαλαία γράμματα), ιδιότητα του ομιλητή (π.χ. αντιπρόσωπος του Μαρόκο), τίτλος διάσκεψης, χρονολογία διάσκεψης, τόμος πρακτικών και αντίστοιχες σελίδες.

ζ. Διεθνείς συμβάσεις: Τόπος και έτος υπογραφής της σύμβασης, τίτλος της σύμβασης. Παράδειγμα: Σύμβαση της Γενεύης του 1958 για την υφαλοκρηπίδα. Ειδικά όμως για την Σύμβαση Ηνωμένων Εθνών του Μόντεγκο Μπαϊού του 1982 για το δίκαιο της θάλασσας, σε όλες τις περιπτώσεις χρησιμοποιούμε την φράση: «νέα Σύμβαση για το δίκαιο της θάλασσας».

η. Νόμοι κ.λ.π.: Αριθμός, ημερομηνία, τίτλος μέσα σε εισαγωγικά, αριθμός φύλλου εφημερίδας της Κυβέρνησης και τεύχος μέσα σε παρένθεση. Παράδειγμα: Ν. 1220 της 5/7 -10- 1981, «περί συμπληρώσεως και τροποποιήσεως της περί Οργανισμού Λιμένος Πειραιώς νομοθεσίας και άλλων τινών διατάξεων», (Φ.Ε.Κ. 296 Α/81). Ορισμένες φορές όμως απλοποιούμε τα πράγματα και αναφέρουμε μόνο «Ποινικός Κώδικας» ή «Κώδικας Ιδιωτικού Ναυτικού Δικαίου» κ.λ.π.

θ. Σημείωση: Πολλές φορές τα άρθρα περιοδικών και εφημερίδων, οι εγκυκλοπαίδειες, οι ανακοινώσεις σε συνέδρια, οι παρεμβάσεις σε διασκέψεις και οι νόμοι και οι διεθνείς συμβάσεις αναφέρονται στο τέλος της βιβλιογραφίας με τον υπότιτλο «άλλα βοηθήματα»:

3. Οι υποσημειώσεις

Οι υποσημειώσεις μπαίνουν στο τέλος της σελίδας ή στο τέλος κάθε κεφαλαίου με μικρότερα γράμματα για να δώσουν επεξηγήσεις και για παραπομπές σε βοηθήματα σύμφωνα με τα παρακάτω:

α. Οι παραπομπές σε συγγράμματα αναγράφουν μόνο το επώνυμο/α συγγραφέα/ων με το αρχικό μικρού ονόματος (με κεφαλαία γράμματα),

ο τίτλος του βιβλίου (όπως ακριβώς είναι γραμμένος στο βιβλίο), ο αριθμός τόμου (αν υπάρχουν περισσότεροι από ένα) και οι αντίστοιχες σελίδες.

β. Όταν οι συγγραφείς είναι πολλοί αναγράφεται ο πρώτος και η φράση «et al.» ή «κ.ά» δηλαδή «και άλλοι».

γ. Για ανακοινώσεις σε συνέδρια αναφέρεται το επώνυμο εισηγητή και το αρχικό του μικρού του ονόματος (με κεφαλαία γράμματα), ο τίτλος της ανακοίνωσης, ο τίτλος του συνεδρίου, και οι αντίστοιχες σελίδες των πρακτικών του.

δ. Για τα πρακτικά διασκέψεων αναγράφεται το επώνυμο του ομιλητή και το αρχικό του μικρού του ονόματος (με κεφαλαία γράμματα), ιδιότητα του ομιλητή (π.χ. αντιπρόσωπος του Μαρόκο), τίτλος διάσκεψης, τόμος πρακτικών και αντίστοιχες σελίδες.

ε. Όταν γίνεται δεύτερη ή περισσότερες παραπομπές του ίδιου συγγράμματος ή άρθρου στο ίδιο κεφάλαιο της εργασίας μας, αναφέρουμε μόνο το επίθετο του συγγραφέα κατόπιν την φράση «op. cit., supra» ή «όπ. παρ.» δηλαδή «όπως παραπάνω» ή «ενθ. ανωτ.» δηλαδή «ένθα ανωτέρω», μετά τον αριθμό της πρώτης υποσημείωσης που αναφέρθηκε το βοήθημα και τέλος τις σελίδες στις οποίες αναφέρεται η παρούσα παραπομπή. Παράδειγμα: ΠΟΛΙΤΗ, op. cit., supra, υποσ. 15, σελ. 18. Δηλαδή αναφερόμαστε στην σελίδα 18 του βιβλίου του τάδε που αναγράφεται στην υποσημείωση 15 σε προηγούμενη σελίδα του ίδιου κεφαλαίου της εργασίας μας.

στ. Όταν γίνεται παραπομπή στο ίδιο βοήθημα που αναφέρεται στην αμέσως παραπάνω υποσημείωση, αναγράφεται απλά η λέξη «Ibid.» ή «στο ίδιο» ή «αυτ.» δηλαδή «αυτόθι» και οι αντίστοιχες σελίδες. Παράδειγμα: Ibid., σελ. 15 έως 30. Δηλαδή στις σελίδες 15 έως 30 του βοηθήματος που αναφέρεται στην ακριβώς παραπάνω υποσημείωση.

ζ. Όταν θέλουμε να πούμε «από αυτή την σελίδα, π.χ. την 35, και μετά» αναγράφουμε: «σελ. 35 et seq» και αντί «π.χ.» μπορούμε να βάλουμε «e.g.».

η. Όταν στην αρχή της παραπομπής μπαίνει «Βλ.» δηλαδή «βλέπε» ή «όρα» σημαίνει ότι όσα αναφέραμε δεν είναι δικά μας αλλά τα δανειστήκαμε από το βοήθημα που ακολουθεί. Παράδειγμα: Βλ. ΚΙΑΝΤΟΥ – ΠΑΜΠΟΥΚΗ Α., Ναυτικό Δίκαιο, σελ. 156.

θ. Όταν στην αρχή της παραπομπής υπάρχει «Cf.» ή «πρβλ.» δηλαδή «παραβάλε» σημαίνει ότι τα αναγραφόμενα δεν αποτελούν δάνειο από το βοήθημα που ακολουθεί αλλά σε αυτό υπάρχει κάτι παράλληλο ή ανάλογο.

ι. Όταν κάνουμε εσωτερικές παραπομπές (δηλαδή στην ίδια την εργασία μας), για κάθε τι που προηγείται της υποσημείωσης μας χρησιμοποιούμε την λέξη: «supra» ή «βλ. παραπάνω» ενώ για κάθε τι που ακολουθεί την λέξη: «infra» ή «βλ. παρακάτω» και μετά η αντίστοιχη σελίδα ή υποσημείωση. Παράδειγμα: Infra, σελ. 35 ή Infra υποσ. 18.

ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΘΙΜΟΤΥΠΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ/Ι
26 Ιουλ 12

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» ΣΤΟ
Φ.073.922/1//Σ.81087

ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ

1. Η Ναυτική Επιθεώρηση ενδιαφέρεται για φωτογραφίες οι οποίες απεικονίζουν θέματα δραστηριότητας και ζωής στο ΠΝ ναυτικού ενδιαφέροντος γενικότερα, καθώς και θέματα τα οποία προβάλλουν την αγάπη προς τη θάλασσα και τη Ναυτική Ιστορία.

α. Οι φωτογραφίες, προκειμένου για ασπρόμαυρη/έγχρωμη να έχει σχήμα μεγέθους 20Χ25 εκατοστά, να μην έχει υποστεί περαιτέρω ψηφιακή επεξεργασία, μοντάζ, τονισμό, χρωματικές αλλαγές και να ανταποκρίνεται σε πραγματικά χαρακτηριστικά.

β. Κάθε φωτογραφία πρέπει:

(1) Να συνοδεύεται από κείμενο, το οποίο να επεξηγεί το αντικείμενο της φωτογραφίας και να αναγράφει τον τόπο στον οποίο λήφθηκε .

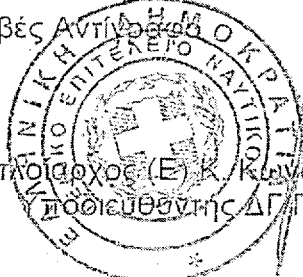
(2) Να αποσταλεί κατευθείαν (χωρίς έγγραφο) στην Υπηρεσία Ιστορίας Ναυτικού (ΥΙΝ) μέσα σε σφραγισμένο φάκελο που θα φέρει την ένδειξη "Φωτογραφία για το διαγωνισμό του περιοδικού «ΝΑΥΤΙΚΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ» έτους 2012". Το ονοματεπώνυμο του αποστολέα θα εμπεριέχεται σε άλλο σφραγισμένο φάκελο (εσώκλειστο).

(3) Να συνοδεύεται από τα αρνητικά της, ή εάν είναι από ψηφιακή κάμερα να εμπεριέχεται σε CD.

2. Μετά παρέλευση δεκαπενθημέρου περίπου από την ημερομηνία λήξεως της υποβολής των φωτογραφιών του διαγωνισμού, η «Κριτική Επιτροπή» του περιοδικού αφού κρίνει τις φωτογραφίες αυτές και τις σχολιάσει, κάθε μια χωριστά, θα αποσφραγίσει τους φακέλους και θα προτείνει στο ΓΕΝ τις φωτογραφίες για βράβευση, καθώς και την αξιολογική τους σειρά.

Πλοίαρχος Α. Τσιαντούλας ΠΝ
Διευθυντής Εθιμοτυπίας και Δημοσίων Σχέσεων

Ακριβές Αντίγραφο
Αντιπλοίαρχος (Ε) Κ. Κωνσταντίνου ΠΝ
Διευθυντής ΔΓ ΓΕΝ



ια. Όταν στην παραπομπή ή ακόμα και στο κυρίως κείμενο γράφουμε το χαρακτηριστικό (sic) δηλαδή «έτσι ακριβώς», μετά από λέξη ή φράση ανορθόγραφη ή με οποιαδήποτε ιδιομορφία, υποδηλώνουμε ότι το λάθος ή και η ιδιομορφία δεν οφείλεται σε δική μας αβλεψία αλλά έτσι ακριβώς την παραλάβαμε και την μεταφέραμε στο κείμενο μας.

ιβ. Σημείωση: Είναι απαραίτητο να υπάρχει μια ομοιομορφία στις παραπομπές. Δεν είναι σωστό να οδηγούμεθα στις παραπομπές την μια φορά με συντημήσεις ή λέξεις της δημοτικής, αλλού της καθαρεύουσας και αλλού με λατινικές.

Πλοίαρχος Λ. Τσιαντούλας ΠΝ
Διευθυντής Εθιμοτυπίας και Δημοσίων Σχέσεων

Ακριβές Αντίγραφο
ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΜΑΥΤΙΡΟΣ
Αντιπλοίαρχος (Ε) Κωνσταντίνου ΠΝ
Υποδιευθυντής ΔΙ/ΓΕΝ 15

